|  |
| --- |
| **SOLICITAÇÃO DA DEMANDA Nº XXX/2024/SIGLA DO ÓRGÃO** |

|  |  |
| --- | --- |
| **1 – IDENTIFICAÇÃO DO ÓRGÃO REQUISITANTE** | |
| **Secretaria:** | |
| **Unidade/Setor/Departamento:** | |
| **Servidor responsável pela demanda:** | |
| **E-mail:** | **Telefone:** (27) |

|  |
| --- |
| **2 – IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO** |
| **Objeto:** Aquisição de Notebook  Material de Consumo  Material Permanente  Serviço Continuado  Serviço Não Continuado  Serviço Continuado de Engenharia  Serviço Não Continuado de Engenharia  Obras  Outros: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Forma de Contratação Sugerida:**  Contratação Direta:  Dispensa: [informar o artigo e inciso da legislação aplicável]  Inexigibilidade: [informar o artigo e inciso da legislação aplicável] |
| Adesão à Ata de Registro de Preços. |
| Licitação:  Pregão;  Concorrência;  Concurso;  Leilão;  Diálogo Competitivo. |
| **Justificativa da necessidade da contratação:** [descrever a justificativa da necessidade da contratação.] |
| **Utilização do catálogo de padronização:**  Os produtos ou serviços a serem adquiridos, constam do catálogo de padronização.  Os produtos ou serviços (total ou parcialmente) não estão contidos no catálogo de padronização em razão do instrumento encontrar-se em processo de formalização pelo município, e, portanto, ainda não se encontra contemplado dentre os objetos já padronizados.  Na presente contratação não serão utilizados os produtos ou serviços do catálogo de padronização, pelas razões abaixo expostas:  ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­ |
| **O objeto solicitado não consiste em características de luxo**  **Justificativa para a aquisição de produtos de luxo (quando for o caso):** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descrições e quantidades** | | | |
| **Item** | **Descrição/especificação** | **Unidade de medida** | **Qtde.** |
| 1 | [Conforme pedido de compras anexo] | [...] | [...] |

|  |
| --- |
| **Valor total estimado[[1]](#footnote-1) (quando for o caso):** [...] |

|  |
| --- |
| **3 – FONTE DE RECURSOS** |
| **Recurso:  Municipal  Estadual  Federal**  **Categoria Econômica:  Corrente/Custeio  Capital/Investimento**  **Dotação:**  **Elementos de Despesa:**  **Projeto/Atividade:**  **Outros:** |

|  |
| --- |
| **4 – OBSERVAÇÕES GERAIS** |
| **Prazo de entrega/execução:** |
| **Local(is) e horário(s) de entrega/execução:** |
| **Prazo de garantia/forma de garantia (se houver):** |
| **Exigências de requisitos específicos: treinamento de pessoal/apresentação de catálogo de produtos/exigência de amostras (se for o caso):** |
| **Houve contratações anteriores?**  Sim  Não  **Observações da contratação anterior que possam auxiliar os Estudos Técnicos:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Servidor indicado[[2]](#footnote-2)para auxiliar nos ETPs (se for o caso):** |
| **Fiscal(is) indicado(s) (nome completo):** |
| **Gestor indicado (nome completo):[[3]](#footnote-3)** |
| **Legislação específica sobre o objeto (se houver):** |
| **Informações auxiliares[[4]](#footnote-4) (se for o caso):** |

|  |
| --- |
| **O objeto solicitado tem relação com a frota de veículos ou máquinas? (Se sim, anexar a relação ATUALIZADA da frota que irá ser atendida pelo objeto)**  Sim  Não |

|  |  |
| --- | --- |
| **Instrumento Vinculativo:**  Contrato  Ata de Registro de Preços  Adesão (carona)  Autorização de Fornecimento/Nota de Empenho  Outro: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Prazo de Vigência do Objeto:**  Exercício financeiro da contratação (até 31/12).  Vigência de 12 meses.  Outro: \_\_\_\_\_\_\_\_\_.  **Contratação de objeto continuado:**  Sim  Não |

|  |
| --- |
| **Regime licitatório adotado:**  Lei 14.133/2021 e legislação correlata. |

|  |
| --- |
| **ENCAMINHAMENTO PARA A AUTORIDADE COMPETENTE** |
| Em conformidade com a legislação aplicável, encaminhamos a presente Solicitação da Demanda à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.  Laranja da Terra, [dia] de [mês] de [ano].  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  Secretário/Responsável pela elaboração do documento |

1. *Valor referencial que pode ser da contratação anterior, quando houver, ou Pesquisa de Preço (a ser apurada pelo Setor de Compras) caso seja contratação de pequeno valor para definição da dispensa do ETP.*  [↑](#footnote-ref-1)
2. *Servidor que seja especializado no objeto e possa contribuir no planejamento da contratação.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Quando for o caso (quando o município tiver nomeado gestores).* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Outras informações que possam auxiliar no planejamento da contratação, pontos de melhorias que possam ser sugeridas na nova contratação.* [↑](#footnote-ref-4)